

Stellenprofil

Steuerfachwirt (m/w) für eine renommierte Steuerberatungsgesellschaft im östlichen Ruhrgebiet



Das Unternehmen

Wir suchen für unseren Auftraggeber, eine renommierte Steuerberatungsgesellschaft im östlichen Ruhrgebiet, einen engagierten und erfahrenen Steuerfachwirt (m/w). Die Kanzlei beschäftigt derzeit rund 12 Mitarbeiter, die Herzlichkeit, Erfahrung und Kreativität miteinander vereinen und dabei mit hohem Anspruch an Qualität und moderne Lösungswege arbeiten. Die Kanzlei legt viel Wert darauf, jedem Mitarbeiter die Möglichkeit zu bieten, sich individuell weiterzubilden und immer auf dem neusten Stand zu bleiben. Hierzu gehören unter anderem monatliche Fortbildungen, die in einer freundlichen und kollegialen Arbeitsatmosphäre gemeinsam absolviert werden.

Die Kanzlei bietet seinen Mandanten eine Begleitung durch das Steuerleben und betreut sie bei der Unternehmerschaft, bei Nachfolgeregelungen oder bei der Existenzgründung. Den Mandanten wird so eine kompetente und freundliche Rundumbetreuung geboten.

Ihre Aufgabenstellung

Als Steuerfachwirt (m/w) erstellen Sie eigenständig Jahresabschlüsse aller Rechtsformen auf Basis vorbereiteter Finanzbuchhaltungen. Außerdem sind Sie für die Erstellung von Steuererklärungen zuständig. Sie überprüfen Steuerbescheide und helfen bei steuerlichen Fragestellungen. Des Weiteren führen Sie immer mal wieder kleinere Tätigkeiten in der Lohnbuchhaltung aus, um auf dem neusten technischen Stand zu bleiben.

Weitere Aufgaben, die in Ihren Zuständigkeitsbereich fallen, sind die persönliche Mandantenbetreuung und -beratung in betriebswirtschaftlichen Fragestellungen. Weiterhin wäre es schön, wenn Sie die Geschäftsführung bei der Existenzgründungsberatung unterstützen können.

Die Aufgaben im Überblick:

- Eigenständige Erstellung von Jahresabschlüssen aller Rechtsformen auf Basis vorbereiteter Finanzbuchhaltungen
- Erstellung von Steuererklärungen
- Prüfung von Steuerbescheiden
- Klärung von steuerlichen Fragestellungen
- Tätigkeiten in der Lohnbuchhaltung

DIE STELLE IM ÜBERBLICK

Eintrittsdatum:
ab sofort

Anstellungsverhältnis:
Vollzeit/Festanstellung

Arbeitsort:
östliches Ruhrgebiet

Reisetätigkeit:
keine

- Persönliche Mandantenbetreuung und -beratung in betriebswirtschaftlichen Fragestellungen
- Unterstützung der Geschäftsführung bei der Existenzgründungsberatung

Ihre erforderlichen Qualifikationen

Sie haben Ihre Ausbildung zum Steuerfachangestellten (m/w) erfolgreich abgeschlossen und verfügen idealerweise über eine Weiterbildung zum Steuerfachwirt (m/w). Darüber hinaus besitzen Sie mindestens zehn Jahre Berufserfahrung. Sie haben vor allem Erfahrungen in der Erstellung von Jahresabschlüssen und Steuererklärungen aller Rechtsformen gesammelt und verfügen über Kenntnisse in der Prüfung von Steuerbescheiden sowie in der Klärung steuerlicher Fragestellungen. Wünschenswert wären außerdem Kenntnisse in der Existenzgründungsberatung und in der Lohnbuchhaltung.

Sie handeln vor allem lösungsorientiert, sind beratungskompetent und kommunikativ, wobei eine selbstständige und mandantenorientierte Arbeitsweise kennzeichnend für Sie ist. Darüber hinaus bringen Sie sichere Kenntnisse in den Microsoft-Office-Anwendungen sowie in den DATEV-Programmen mit. Erste Erfahrung mit DATEV-DMS wäre wünschenswert, ist jedoch keine Voraussetzung für diese Stelle. Abschließend verfügen Sie über sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift.

Must-have-skills:

- Abgeschlossene Ausbildung als Steuerfachangestellter (m/w)
- Mindestens 10 Jahre Berufserfahrung in der Erstellung von Jahresabschlüssen und Steuererklärungen aller Rechtsformen
- Kenntnisse in der eigenständigen Prüfung von Steuerbescheiden und in der Klärung von steuerlichen Fragestellungen
- Lösungsorientiert, beratungskompetent und kommunikativ
- Selbstständige und mandantenorientierte Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit Microsoft-Office-Anwendungen
- Gute Kenntnisse im Umgang mit DATEV-Programmen
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Nice-to-have-skills:

- Weiterbildung zum Steuerfachwirt (m/w)
- Kenntnisse in der Existenzgründungsberatung und in der Lohnbuchhaltung
- Kenntnisse in DATEV-DMS

Was der Auftraggeber Ihnen bietet

Neben einem unbefristeten Arbeitsverhältnis in einer freundlichen sowie kollegialen Arbeitsatmosphäre und einem attraktiven Gehalt bietet Ihnen die Kanzlei Zusatzleistungen wie eine betriebliche Altersvorsorge. Darüber hinaus erhalten Sie 28 Urlaubstage und können Ihre Arbeitszeiten innerhalb eines Gleitzeitmodells flexibel einteilen, wobei Ihnen auch die Möglichkeit auf Home-Office geboten werden kann. Die hellen Arbeitsräume und das zur Verfügung gestellte Obst und Gemüse tragen zu einem angenehmen Betriebsklima bei.

Zudem erwartet Sie ein abwechslungsreiches Arbeitsfeld mit spannenden Mandanten. Ihnen wird monatlich eine fachliche Fortbildung während der Arbeitszeit geboten. Darüber hinaus werden Wünsche zu weiteren Fortbildungen immer gerne entgegengenommen und ermöglicht. Außerdem stehen Ihnen kostenlose Parkplätze vor der Kanzlei zur Verfügung

Die Vorzüge der Stelle im Überblick:

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Freundliche und kollegiale Arbeitsatmosphäre
- Attraktive Vergütung
- Betriebliche Altersvorsorge
- 28 Urlaubstage und ein Gleitzeitmodell
- Möglichkeit auf Home-Office
- Helle Arbeitsräume
- Kaffee, Obst und Gemüse
- Abwechslungsreiches Arbeitsfeld
- Regelmäßig stattfindende fachliche Fortbildungen
- Möglichkeit auf weitere Fortbildungen
- Kostenlose Parkplätze vor der Kanzlei

Bitte beachten Sie: Aufgrund der besseren Lesbarkeit verwenden wir im Text durchgehend nur die männliche Form – allerdings sind alle von uns verwendeten Ausdrücke in weiblicher und männlicher Form zu verstehen.

Ihr Ansprechpartner bei Rückfragen

Bei Interesse an der angebotenen Stelle senden Sie uns bitte umgehend eine aussagekräftige elektronische Bewerbung mit frühestmöglichem Eintrittstermin und Ihren Gehaltsvorstellungen an rs@thomann-personalberatung.de. Für Rückfragen stehen wir jederzeit zur Verfügung.



Ron Rafael Sulek

Projektleitung

Tel.: +49 (0)251 70 36 90 – 17

Fax: +49 (0)251 70 36 90 – 21

rs@thomann-personalberatung.de